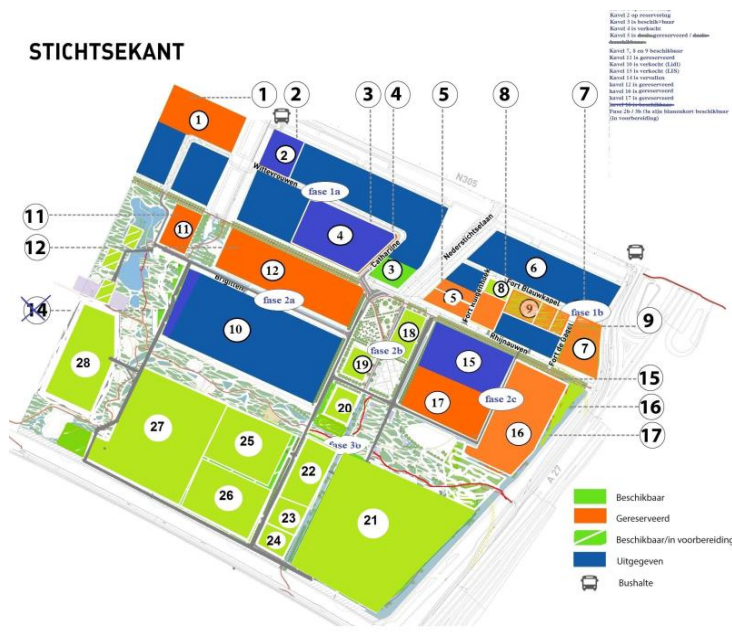


Selectieprocedure en -criteria (concept) voor de uitgifte van bouwgrond gelegen binnen bedrijventerrein Stichtsekant (met uitzondering van het facility point)



Selectieprocedure Stichtsekant -

- Op de website “ondernemalmer.nl” worden alle kavels gepubliceerd met overzichtsplattegrond en kavelnummer. Indien een kavel nog beschikbaar is tevens de randvoorwaarden (o.a. kavelpaspoort, beeldkwaliteitsplan ed) en selectieprocedure en -criteria voor geïnteresseerden die in aanmerking willen komen voor de verwerving van een kavel.
- Bij de beschrijving van een kavel op de website, zoals omschreven onder A., wordt de status van het kavel weergegeven en de termijn en voorwaarden benoemd waarbinnen inschrijving voor een kavel door een geïnteresseerde kan plaatsvinden.

Mogelijke status van een kavel:

- Groen : Selectiefase: kavel is in verkoop, selectieprocedure loopt;
 - Geel : Contractfase: selectie heeft plaatsgevonden, uitwerking planontwikkeling, contractbespreking en financiële toets;
 - Oranje : de kavel is gereserveerd;
 - Blauw : de kavel is verkocht en/of geleverd;
 - Wit : de kavel is nog in voorbereiding/nog niet beschikbaar voor uitgifte. Inschrijven voor deze kavel is nog niet mogelijk.
- Afhankelijk van de status van een kavel zijn de volgende procedurestappen te onderscheiden:
 - (C lid a) De status van een kavel is “groen” :**
 - in dit geval worden geïnteresseerden gedurende een periode van 6 (zes) weken de mogelijkheid geboden zich in te schrijven als gegadigde voor het desbetreffende kavel. Hierbij wordt vermeld wat de uiterste datum is dat partijen kunnen reageren.

- ii. Indien na de hiervoor onder lid a sub i genoemde uiterste datum is gebleken dat er geen inschrijving(en) voor het betreffende kavel hebben plaatsgevonden, dan wel dat partijen die zich wel hebben ingeschreven niet of niet volledig voldoen aan de randvoorwaarden en/of selectiecriteria voor het desbetreffende kavel, zal het principe "wie het eerst komt, het eerst maalt" voor het kavel worden gehanteerd. Met de partij die zich nadien als eerste inschrijft, wordt de procedure doorlopen als hierna is beschreven.

De inschrijvingsprocedure hiervoor onder C lid a sub i ziet er in een stroomschema als volgt uit:

Toelichting stroomschema:

1. Inschrijven en inschrijfformulier/check op volledigheid

Gegadigden kunnen zich alleen inschrijven voor een kavel via het indienen van het "inschrijfformulier" als vermeld op de website. Na ontvangst van de inschrijving door de gemeente ontvangt de gegadigde c.q. inschrijver een ontvangstbevestiging. Alleen volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende formulieren, voorzien van alle door de gemeente gevraagde bijlagen³, die binnen de gestelde uiterste reactietermijn zijn ontvangen worden in behandeling genomen. Hieronder wordt tevens verstaan dat de gegadigde op het inschrijfformulier expliciet aan vinkt dat hij/zij de (rand)voorwaarden volledig aanvaardt en dat hij/zij het formulier naar waarheid heeft ingevuld. Wijzigingen op- of aan het inschrijfformulier zijn niet toegestaan en leiden tot ongeldigheid en afwijzing c.q. uitsluiting van de inschrijvende partij als gegadigde.

³ Bijlagen die meegezonden moeten worden met het inschrijfformulier:

1. Toelichting op de ontwikkel- en eigendomsstructuur in relatie tot de eindgebruiker, maximaal 2 pagina's enkelzijdig, op A4 formaat, lettertype Arial 10 pt; **NB: deze toelichting hoeft niet als bijlage te worden meegezonden maar moet wel worden aangeleverd als de gemeente daar op enig moment om verzoekt.**
2. Rechtsgeldig door eindgebruiker(s) getekende verklaring dat zij het kavel waarop wordt ingeschreven in gebruik zullen gaan nemen na bouwontwikkeling, inclusief het aantal m² bvo dat zij in gebruik wensen te nemen en voor welke bestemming/beoogd gebruik;
3. Visie op de ontwikkelopgave ((omschrijving beoogde bouwplan, geen uitgewerkte tekening oid) aantal m² bvo verdeeld over aantal m² per functie, benodigde milieuclassificatie, duurzaamheidsambitie ed) van maximaal 3 pagina's, enkelzijdig, op A4 formaat, lettertype Arial 10 pt
4. Bewijs van inschrijving(en) in de Kamer van Koophandel van de ontwikkelaar en de eindgebruiker welk ten tijde van inschrijving niet meer dan drie maanden oud is en waaruit het volgende moet blijken:
 - de inschrijving van de aan de selectie deelnemende rechtspersoon of rechtspersonen in het KVK (handels)register;
 - de tekenbevoegdheid van de natuurlijke persoon of personen die het inschrijfformulier heeft (hebben) ondertekend op grond van zijn (hun) bestuursfunctie(s) dan wel afzonderlijke volmacht(en) als vermeld in het KVK (handels)register;

Indien de gegadigde aan het bovenstaande voldaan heeft, gaat de gegadigde voor verdere verificatie van zijn inschrijving aan de hand van de randvoorwaardentoets en selectiecriteria verder in procedure naar stap 2 voor het desbetreffende kavel. Indien dat niet het geval is, dan wordt de inschrijving terzijde gelegd en de gegadigde afgewezen.

Volledige en juiste inschrijving is de verantwoordelijkheid van de gegadigde.

Bij door de gemeente geconstateerde onvolledigheid of andere gebreken in de wijze van aanlevering van de gevraagde informatie, zal de betreffende gegadigde éénmalig in de gelegenheid worden gesteld om dit gebrek te herstellen waarbij het nadrukkelijk niet is toegestaan om onderdelen van de inschrijving die geen betrekking hebben op het door de gemeente geconstateerde gebrek inhoudelijk te wijzigen. De gegadigde wordt daarover schriftelijk per email op de hoogte gebracht en dient binnen vijf werkdagen na verzending van het emailbericht dit gebrek te herstellen. Is daarna naar het oordeel van de gemeente nog steeds sprake van een gebrek, dan wordt de gegadigde afgewezen en uitgesloten van verdere deelname aan de selectieprocedure. Inschrijvingen die om

andere reden niet voldoen, zoals - doch niet uitsluitend - ontvangst van een inschrijving ná de sluitingsdatum, het ontbreken, aanpassen of wijzigen (van delen) van het inschrijfformulier of een voorwaardelijke inschrijving, worden zonder meer terzijde gelegd en uitgesloten van deelname.

De gegadigde ontvangt geen kostenvergoeding voor diens inschrijving.

2. *Inhoudelijke toets Randvoorwaarden*

In deze stap beoordeelt de gemeente of, conform door gegadigde op het inschrijfformulier en middels bijlagen verstrekte informatie, wordt voldaan aan de voor het desbetreffende kavel geldende randvoorwaarden.

Randvoorwaarden voor de ontwikkeling van het perceel:

- Kavelpaspoort (inclusief minimale kavelprijs/m² op basis van een FSI<1 en kantooraandeel conform voorwaarden kavelpaspoort, stedenbouwkundige randvoorwaarden, bestemmingsplan, parapluplan parkeren ed);
- Het kavel kan alleen volledig worden afgenomen (geen deelverkaveling toegestaan);
- Duurzaamheidsambities (memo);
- (Concept) reserveringstekening kavel;
- Beeldkwaliteitsplan;
- Algemene verkoopvoorwaarden 2019 Gemeente Almere + appendix.

Indien hier niet of niet volledig aan wordt voldaan, wordt de gegadigde afgewezen en de inschrijving terzijde gelegd. Als er wel wordt voldaan aan de randvoorwaarden, gaat de gegadigde verder in procedure naar stap 3, selectiecriteria 1.

3

3. *Selectiecriteria 1: eindgebruiker*

In deze stap beoordeelt de gemeente of er een eindgebruiker is voor het bouwplan. Inschrijvingen zonder eindgebruiker(s) voor 100% van de ontwikkeling worden niet in behandeling genomen. Meerdere eindgebruikers zijn toegestaan, mits tenminste 1 van deze eindgebruikers minimaal 70% van het bouwplan bij oplevering als hoofdgebruiker in gebruik zal gaan nemen en het overige deel door andere gebruikers wordt ingevuld. De aanwezigheid van (een) eindgebruiker(s) dient door de gegadigde aan de hand van schriftelijke stukken aangetoond te worden.

Indien gegadigde niet zelf de beoogde eindgebruiker is, maar optreedt als ontwikkelaar/belegger van de beoogde ontwikkeling, dan moet deze een schriftelijke en ondertekende verklaring van de eindgebruiker laten zien voor het beoogde bouwplan. Als er voor tenminste **100%** aantoonbaar een eindgebruiker is, gaat de gegadigde verder naar stap 4/selectiecriteria 2. Indien er geen of voor minder dan **100%** van het bouwplan een eindgebruiker is, dan wordt de inschrijving terzijde gelegd en de gegadigde afgewezen.

Indien voor of gedurende de reserveringsperiode de eindgebruiker wegvalt door omstandigheden die niet aan de gegadigde toe te rekenen zijn, wordt de gegadigde een beperkte tijd (3 maanden) de mogelijkheid geboden om, binnen de kaders en randvoorwaarden een nieuwe passende eindgebruiker te vinden. Indien dit niet lukt, zal geen reserveringsovereenkomst aangeboden worden of de reserveringsovereenkomst per datum dat de 3 maanden zijn verstreken, worden beëindigt.

4. *Selectiecriteria 2: minimaal aantal arbeidsplaatsen/ha*

In deze stap wordt beoordeeld of een gegadigde (lees: de beoogd eindgebruiker) voldoet aan de minimale criteria die gelden voor het aantal arbeidsplaatsen. Hierbij gaat het om het aantal arbeidsplaatsen per ha op het moment waarop de eindgebruiker zich vestigt na gebruiksklare oplevering van de beoogde bebouwing.

Voor Stichtse Kant gelden de criteria als opgenomen in het schema hieronder:

Schema minimale arbeidsplaatsen (*)

Soort functie	Aantal BVO Bouwplan	Minimaal aantal arbeidsplaatsen
Gemengd	<40.000m ² BVO	>20 arbeidsplaatsen per ha bouwgrond
Logistiek	<40.000m ² BVO	>20 arbeidsplaatsen per ha bouwgrond
XXL Logistiek	>40.000m ² BVO	>80 arbeidsplaatsen per ha bouwgrond

Alleen indien een bedrijf voldoet aan het minimaal aantal arbeidsplaatsen, gaat deze door in de selectie naar selectie criterium 3.

Indien echter op een kavel blijkt dat er meerdere inschrijving(en) zijn voor een ontwikkeling van zowel <40.000m² BVO als >40.000m² BVO, waarbij door alle partijen wordt voldaan aan het minimaal aantal arbeidsplaatsen, zal er worden gekozen voor de inschrijvingen van gegadigden voor bouwplannen >40.000m² BVO, aangezien dit de meeste arbeidsplaatsen per ha bouwgrond oplevert. Alleen de bouwplannen >40.000m² BVO gaan dan door in de selectie naar selectie criterium 3.

5. *Selectie criterium 3: aantoonbaar in Almere gevestigd bedrijf?*

In Almere gevestigde bedrijven (eindgebruikers) die voldoen aan het bepaalde in stap 1 - 4 krijgen voorrang ten opzichte van bedrijven van buiten Almere (behoud arbeidsplaatsen) **indien het gaat om een bedrijfsverplaatsing of uitbreiding binnen Almere** én dit in Almere gevestigde bedrijf tenminste 70% van het aantal te realiseren m² BVO in het beoogde bouwplan in gebruik gaat nemen.

Gevestigd in Almere is een bedrijf dat: aantoonbaar gevestigd is (adres gebouw) in Almere met arbeidsplaatsen voor dezelfde of een daaraan gerelateerde bedrijfsactiviteit als waarvoor een kavel gevraagd wordt. Het bedrijf zoekt een nieuwe locatie in Almere voor de verdere ontwikkeling van het bedrijf, waarbij tenminste het minimumaantal arbeidsplaatsen gerealiseerd zal worden als voor het betreffende kavel is voorgeschreven.

Indien 1 of meer bedrijven aantoonbaar afkomstig zijn uit Almere (en voldoen aan de overige voorwaarden en criteria), gaan zij verder in de selectie naar selectie criterium 4. Andere gegadigden worden in dat geval op de wachtlijst voor het desbetreffende kavel geplaatst.

Indien geen bedrijven aantoonbaar afkomstig zijn uit Almere, wordt de procedure voortgezet met alle overblijvende gegadigden naar selectie criterium 4.

6. *Selectie criterium 4: meer dan 1 gegadigde over?*

a) Indien uit selectie criterium 3 volgt dat er nog maar één gegadigde over is, wordt deze gegadigde voorlopig geselecteerd.

- b) Indien uit selectie criterium 3 volgt dat er nog meer dan 1 gegadigde over zijn, dan wordt aan alle resterende gegadigden de mogelijkheid geboden om een bieding op de grondprijs te doen via een nader door de gemeente aan te wijzen notaris.

Voorwaarde voor bieding is een **Koopsom voor het totaal**⁵ die voldoet aan de volgende uitgangspunten:

1. Bij FSI < 1 en kantooraandeel conform kopje “grondprijs” in kavelpaspoort

In het kavelpaspoort onder het kopje “grondprijs” staat de grondprijs vermeld bij een FSI < 1 en een maximaal kantooraandeel (afhankelijk van de situatie 5%, 10% of 30%, zie kavelpaspoort) ten opzichte van het totaal aantal m² BVO van het bouwplan.

Indien gegadigde een bouwplan beoogt dat past binnen deze uitgangspunten, dan dient de berekening van de **Koopsom voor het totaal**⁵ bij bieding gebaseerd te zijn op het aantal m² van de kavel bouwgrond vermenigvuldigd met de grondprijs per m² bouwgrond (dan wel een hogere bieding per m² bouwgrond), exclusief btw, prijspeil 01.01.2022⁵. De in het kavelpaspoort opgenomen grondprijs per m², is hierbij het minimum per m² /bouwgrond, exclusief btw, prijspeil 01.01.jaar bieding. Lagere biedingen zijn ongeldig en worden niet aanvaard en terzijde gelegd.

Voorbeeld berekening, FSI kleiner dan 1 (bij passend kantooraandeel):

Kavel 10000m², bouwplan 9900m² BVO,

Koopsom voor het totaal⁵ dient te worden berekend over 10.000m² grond vermenigvuldigd met de minimale grondprijs per m² uit kavelpaspoort (of hogere bieding), te vermeerderen met btw.

5

2. Bij een FSI > 1 en een kantooraandeel passend binnen kavelpaspoort kopje “grondprijs”

Indien conform randvoorwaarden van het kavel een **hogere FSI dan 1** toegestaan is en gegadigde een bouwplan wil realiseren met een **hogere FSI dan 1**, en een kantooraandeel kleiner of gelijk aan het maximale percentage dat in het kavelpaspoort aangegeven is onder het kopje “grondprijs” (afhankelijk van de situatie 5%, 10% of 30% van het totaal aantal m² BVO van het bouwplan, zie kavelpaspoort), dient het uitgangspunt bij bieding te zijn dat de Koopsom voor het totaal berekend wordt over het aantal m² BVO van het (beoogde) bouwplan (en dus niet over het totaal aantal m² bouwgrond van de kavel). De in het kavelpaspoort opgenomen grondprijs per m², is dan het minimum per m²/BVO, exclusief btw, prijspeil 01.01.2022. Lagere biedingen zijn ongeldig en worden niet aanvaard en terzijde gelegd.

Voorbeeld berekening, FSI groter dan 1 (bij passend kantooraandeel):

Kavel 10000m², bouwplan 15000m² BVO,

Koopsom voor het totaal⁵ dient te worden berekend over 15.000m² BVO vermenigvuldigd met de minimale grondprijs per m² uit kavelpaspoort (of hogere bieding), te vermeerderen met btw.

3. Overschrijding van het kantooraandeel dat in het kavelpaspoort onder kopje “grondprijs” vermeld staat.

Indien conform de randvoorwaarden in het kavelpaspoort toegestaan is, dat het kantoordeel dat onder het kopje “grondprijs” in het kavelpaspoort vermeld staat, overschreden wordt en gegadigde wil een bouwplan realiseren met een dergelijke toegestane overschrijding, dan dient in de bieding voor de overschrijding van het kantoordeel een **opslag voor de extra m2 kantoor** uitdrukkelijk te worden meegenomen.

De minimale opslag wegens overschrijding kantoordeel is als volgt:

Overschrijding kantoordeel t.o.v. het totaal aantal m2 BVO van het bouwplan	Bijbetaling per m2 BVO overschrijding, exclusief, prijspeil 01-01-2022	
0 tot 1%	€ 15,-	
1 tot 2%	€ 22,-	
Elke extra % overschrijding	+ € 7,-/m2 BVO overschrijding	

De opslag voor de extra m2 kantoor komt bovenop de Koopsom zoals hiervoor vermeld onder 6.b.1. en 6.b.2.

Voorbeeld:

Conform kavelpaspoort is een FSI <1 toegestaan met een kantoordeel van maximaal 10% van het aantal m2 BVO. Conform kavelpaspoort mag de FSI overschreden worden tot een FSI van 1,2 en mag het kantoordeel maximaal met 5% overschreden worden.

Conform kavelpaspoort is de grondprijs bij een FSI < 1 en max 10% kantoor € 205/m2.

1. Overschrijding FSI:
Kavel 10.000m2 groot, gegadigde wil 12.000m2 BVO realiseren aan bouwplan, kantoorruimte 10% van het totale bouwplan (1200m2 kantoor).

De minimale prijsberekening is dan als volgt:

12.000 (aantal m2 bvo) * € 205,- (grondprijs/m2) = € 2.460.000,- (koopsom, exclusief btw, prijspeil 01.01.van het jaar van bieding).

2. Overschrijding FSI en kantoordeel:
Indien in hetzelfde voorbeeld als onder lid 1 gegadigde geen 1200m2 kantoor wil realiseren, maar 1500m2 bij een gelijkblijvend totaal aantal m2 BVO (12000) van het bouwplan, dan is de minimale prijsberekening als volgt:

12.000 (aantal m2 bvo) * € 205,- (grondprijs/m2) = € 2.460.000,- (koopsom, exclusief btw, prijspeil 01.01.van het jaar van bieding). Te vermeerderen met een opslag voor overschrijving van het aantal m2 BVO kantoorruimte.

De overschrijding is in dit geval 2,5% (300m2) . Voor de overschrijding geldt € 29,-/m2 overschrijding conform tabel. Minimale opslag derhalve: 300m2*€29,- =€ 8.700,- ex btw, prijspeil 01.01.jaar bieding.

Minimale totale koopsom/ bieding derhalve:

€ 2.460.000,- + € 8.700,- = € 2.468.700,- ex btw, prijspeil 01.01. jaar bieding.

Indien in het totaal aantal m2 BVO van het bouwplan een overschrijding van het kantoordeel zit en dit is niet meegenomen in de bieding, dan is de bieding ongeldig en wordt deze niet aanvaard en terzijde gelegd.

Een bieding met een **FSI>1** en/of **kantoordeel groter dan het maximale percentage dat in het kavelpaspoort aangegeven is** onder het

kopje “grondprijs” is alleen toegestaan indien dit past binnen de randvoorwaarden van het kavel en dit expliciet in het kavelpaspoort vermeld staat.

⁽⁵⁾ De Koopsom zal voor de gegadigde die wordt geselecteerd uiteindelijk worden bepaald op het Definitief Bouwplan (Definitief Ontwerp) . Indien het Definitief Bouwplan van de (gehele) Bouwgrond of desbetreffende kavel(s) een FSI heeft hoger dan 1,0, dan wordt de Koopprijs van de (gehele) Bouwgrond of desbetreffende kavel(s) vastgesteld op basis van het daadwerkelijk te realiseren aantal m² BVO en het daadwerkelijk te realiseren aantal m² kantoorruimte conform het Definitief Bouwplan, prijspeil 01 januari jaar bieding. De koopprijs zal echter niet lager kunnen zijn dan het bedrag dat de Gegadigde bij de bieding heeft ingediend.

De koopprijs zal jaarlijks worden geïndexeerd conform voorwaarden in de reserveringsovereenkomst.

De gegadigde die het hoogste bod (koopsom voor het totaal) uitbrengt zal voorlopig worden geselecteerd. Biedingen die niet voldoen aan de minimale biedingsvoorwaarden zijn ongeldig en worden afgewezen en terzijde gelegd.

Indien de hoogste biedingen gelijk zijn, wordt de betreffende gegadigden de kans geboden verder te bieden totdat er een geldig hoogste bod (koopsom voor het totaal) is verkregen.

De gegadigden die een lager bod hebben neergelegd dan de hoogsteieder, gaan voor het betreffende kavel naar de wachtlijst waarop zij vervolgens worden geplaatst in volgorde van de hoogte van het totaalbod (hoogste bod eerst).

- c) Alle partijen die in de inschrijvingsprocedure zijn afgewezen of op de wachtlijst zijn geplaatst, worden per email geïnformeerd dat er een voorlopige selectie heeft plaatsgevonden.

7

Aansluitend zal het voornemen om een overeenkomst te gaan sluiten met de voorlopig geselecteerde gegadigde worden gepubliceerd voorzien van een vervaltermijn van vier weken. Gegadigden voor het betreffende kavel die zich niet met het gepubliceerde voornemen kunnen verenigen, dienen dit binnen de vervaltermijn gemotiveerd kenbaar te maken en daarbij aan te geven of en waarom zij in aanmerking willen komen om mee te dingen naar de verwerving van het betreffende kavel.

Indien op de publicatie gedurende de vervaltermijn geen (voldoende gemotiveerde) bezwaren volgen, wordt de voorlopige selectie omgezet in definitieve selectie en worden gesprekken met deze gegadigde opgestart over onder meer de beoogde planontwikkeling en de voorwaarden waaronder deze tot stand kan komen.

Hiermee sluit de selectieprocedure en gaat de contractprocedure (stap 7) in. Op de kavelkaart wordt de kleur van het kavel gewijzigd in “geel”.

7. Contractfase: uitwerken planontwikkeling en stedenbouwkundige beoordeling, uitwerken contractvoorwaarden en financiële toets (status kavel = geel)
- a. Nadat een gegadigde is geselecteerd dient de betreffende partij een Voorlopig Ontwerp (VO) in te dienen voor de beoogde ontwikkeling van het betreffende perceel. Naast de beoordeling van het VO vindt een financiële toets plaats. De gegadigde dient in dat kader aan te kunnen tonen dat hij de beschikking over voldoende financiële middelen heeft c.q. zal hebben om de volledige stichtingskosten voor het beoogde bouwplan, inclusief koopsom bouwgrond, te

kunnen gaan voldoen en daartoe de financiële stukken aan te reiken waaruit de onderbouwing blijkt van zowel de financiële gegoedheid van de gegadigde als de financieringsstructuur van het beoogde project door middel van een beknopte business case (Stichtingskosten + Grondprijs) én/of een bank- en/of accountantsverklaring ter staving van de financiering. .

Een VO omvat minimaal: massastudie, positie van de bouwwerken, parkeren, gevelbeelden en materiaalgebruik gevels. Het ontwerp dient te voldoen aan de geldende kaders (kavelpaspoort en vigerende planologisch besluit(en)) voor de kavel.

De partij dient binnen 2 maanden na de bevestiging van de selectie door de gemeente het (1ste) VO per mail aan te bieden aan de gemeente. De gemeente zal het VO vervolgens binnen 3 weken (stedenbouwkundig) toetsen. Na ontvangst van de stedenbouwkundige beoordeling heeft de gegadigde gedurende 3 weken de gelegenheid om het VO aan te passen en opnieuw in te dienen. De gemeente heeft het recht de periode voor indiening en toetsing van het VO eventueel te verlengen. Deze eenzijdige verlenging kan alleen voor zover de gemeente dit redelijk en nodig acht.

Indien binnen vier maanden nadat de gegadigde is geselecteerd er géén goedgekeurd VO is verkregen, dan wordt de contractprocedure beëindigd. De gemeente heeft het recht de periode voor indiening en toetsing van het VO eventueel te verlengen. Deze eenzijdige verlenging kan alleen voor zover de gemeente dit redelijk en nodig acht. . De gemeente kan in dat geval de partij uitnodigen die zich op basis van de inschrijvingsprocedure als eerstvolgende partij in de wachtkamer bevindt.

- b. Indien er een door de gemeente (privaatrechtelijk) goedgekeurd VO is en als overeenstemming over de reserverings- of koopovereenkomst bereikt wordt, dan kan worden overgegaan tot het sluiten van een reserverings- of koopovereenkomst(*) met de gegadigde voor de desbetreffende kavel en wordt de kleur van het betreffende kavel op de kavelkaart gewijzigd naar “oranje” (reservering) of blauw (koop).

(*) Direct door naar koopovereenkomst alleen toegestaan na interne besluitvorming hieromtrent binnen de gemeente Almere.

b. De status van een kavel is “oranje”:

Indien er een reserveringsovereenkomst getekend is, wordt de kavelkleur en status van het kavel gewijzigd naar oranje op de website “onderneeminalmere.nl”.

c. De status van een kavel is “blauw”.

Indien er een koopovereenkomst is ondertekend, wordt de kavelkleur en status van het kavel op de website “onderneeminalmere.nl” naar blauw gewijzigd.

